

MEMORANDO

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO 15-01-2026 09:24
Al Contestar Cite Este No.: 2026IE0000656 Fol:0 Anex:0 FA:0
ORIGEN 73002 GRUPO DE TALENTO HUMANO
DESTINO 73202 GRUPO DE CONTRATOS / ANDREA VIVIANA GUZMAN CELIS
ASUNTO SOLICITUD TRAMITE CONTRACTUAL MANUEL JOSÉ PATINO RIANO
OBS

Bogotá, 14 de enero de 2026

2026IE0000656



PARA: COORDINADOR GRUPO DE CONTRATOS

DE: JOSÉ ALFONSO GRANADOS SANTOS

ASUNTO: Solicitud de trámite contractual de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

De manera atenta, le solicito adelantar el trámite contractual para la realización de un contrato de prestación de servicios profesionales a celebrar con MANUEL JOSÉ PATIÑO RIAÑO cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales de carácter jurídico para el acompañamiento técnico y normativo en el proceso de articulación sindical, así como en la elaboración, revisión y análisis de instrumentos jurídicos y administrativos relacionados con las situaciones administrativas y los procesos de contratación directa, en el marco de la Gestión del Talento Humano.

Para el efecto, se adjuntan los siguientes documentos correctamente generados/solicitados, nombrados, ordenados y clasificados en las carpetas correspondientes, tal como se indica a continuación:

CARPETA 1

1. GCT-F-42 Estudios Previos Para Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión
2. Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP)
3. GTH-F-76 Certificado de Insuficiencia de Personal
4. GCT-PL-03 Autorización suscripción de contratos con objetos iguales (*si aplica*)

CARPETA 2

5. GCT-PL-05 Certificado de idoneidad
6. GCT-F-43 Verificación de experiencia para contratación directa de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión (*Se podrá relacionar únicamente la experiencia que se requiera para la presente contratación*)

7. GCT-F-55 Formato de Propuesta y Declaración de Contratos de Prestación de Servicios vigentes
8. Documentos que acrediten formación académica
9. Documentos que acrediten experiencia laboral (*Se deberán adjuntar todos los soportes de la experiencia que se relaciona en la hoja de vida impresa desde la plataforma SIGEP, así mismo solo se aceptarán certificaciones con funciones y/o obligaciones específicas, deben certificar fechas de ingreso y retiro. En caso de documentos en idioma distinto al castellano deben venir con su traducción oficial*)
10. Vigencia de tarjeta profesional (*si aplica*)
11. Certificado Antecedentes disciplinarios profesionales (*si aplica y expedidos por la autoridad competente*)
12. Constancia Afiliación a Seguridad Social Integral (salud y pensión) como independiente (*fecha de expedición no mayor a 30 días*)
13. Certificado Antecedentes penales (*fecha de expedición no mayor a 30 días*)
14. Certificado Antecedentes fiscales (*fecha de expedición no mayor a 30 días*)
15. Certificado Antecedentes disciplinarios (*fecha de expedición no mayor a 30 días*)
16. Certificado Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) (*fecha de expedición no mayor a 30 días*)
17. Certificado Registro de Inhabilidades Ley 1918/18
18. Comprobante Inscripción en SECOP II
19. Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)
20. Comprobante Declaración bienes y rentas Ley 2013 de 2019 para el periodo correspondiente
21. GCT-F-44 Declaración de Conflicto o No Conflicto de Intereses
22. GCT-F-46 Autorización de tratamiento de datos personales

CARPETA 3

23. GTH-F-84 Autorización consulta de inhabilidades por delitos contra la libertad, integridad y formación sexuales cometidos contra niños, niñas y adolescentes
24. Hoja de Vida - Formato DAFP - Persona Natural (*Debe ir acompañada de todos los soportes que acrediten la información registrada*)
25. Fotocopia documento de identidad (*legible*)
26. Fotocopia tarjeta o matrícula profesional (*En caso de documentos en idioma diferente al castellano deben venir con traducción oficial. Los documentos que acrediten estudios de pregrado o postgrado en el exterior deberán estar debidamente convalidados mediante acto administrativo por la autoridad competente.*)
27. Fotocopia libreta militar o acreditación de definición de situación militar


28. Registro Único Tributario (RUT) *(fecha de expedición no mayor a 1 año)*
29. Examen médico preocupacional *(Fecha de expedición no mayor a 3 años. En el caso de tener certificado con fecha menor de tres (3) años, pero la persona perdió su condición de contratista por un periodo superior a seis (6) meses continuos, deberá realizarse nuevamente el examen)*
30. Certificación bancaria *(fecha de expedición no mayor a 1 año)*
31. FRA-F-09 Identificación tributaria persona natural con contrato por honorarios y prestación de servicios personales
32. GTH-F-59 Determinación de nivel de riesgo para la afiliación de contratistas a la administradora de riesgos laborales *(Debe estar debidamente suscrito por quien solicita la contratación y el grupo de talento humano. En caso de riesgo IV o V se debe aportar CDP para cubrir el costo de la ARL)*

Cordialmente,

JOSÉ ALFONSO GRANADOS SANTOS

Coordinador Grupo Talento Humano

Proyectó:

César Augusto Agudelo Oses 
Profesional Especializado - GTH